



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ARAD

Direcția de Asistență Socială Arad

Serviciul Relații publice și programe sociale

România 310318 Arad • Calea Radnei nr. 250 • tel tel.+40-257-254923 • fax +40-257-270227
e-mail: proiecte@dasarad.ro



ISO 9001:2015: AJAEU/13/13022

Raport de Activitate al Direcției de Asistență Socială Arad

Sinteză - 2024

Direcția de Asistență Socială Arad are misiunea de a sprijini persoanele vulnerabile și de a implementa politici sociale menite să îmbunătățească calitatea vieții comunității. Prin acest raport, prezentăm realizările, provocările și inițiativele derulate pe parcursul anului 2024, evidențiind impactul serviciilor oferite și măsurile adoptate pentru o intervenție eficientă și incluzivă. Prin diversitatea serviciilor oferite și implementarea unor proiecte inovatoare, Direcția de Asistență Socială Arad a reușit să sprijine categoriile vulnerabile și să contribuie la bunăstarea locuitorilor municipiului.

1. Serviciul Autoritate Tutelară

Serviciul Autoritate Tutelară a avut ca obiectiv principal respectarea și promovarea drepturilor copilului, protecția persoanelor vârstnice și ocrotirea persoanelor fizice. În anul 2024, serviciul a înregistrat **1.246 de solicitări**, evidențiind o activitate intensă în domeniul protecției sociale.

- **Anchete sociale și consiliere:** Au fost realizate **184 anchete sociale** la solicitarea instanțelor judecătorești, **509 anchete psihosociale de divorț**, și **402 sesiuni de consiliere psihologică** pentru minorii ai căror părinți au divorțat.
- **Protecția persoanelor vârstnice:** S-au oferit **32 de servicii de consiliere** și **27 de acțiuni de asistență** pentru persoanele vârstnice în vederea încheierii contractelor de întreținere.

Impact social: Serviciul a contribuit la stabilizarea situațiilor familiale dificile, asigurând protecția copiilor și a persoanelor vârstnice, precum și respectarea drepturilor acestora.

2. Serviciul Protecția Copilului și Familiei

Serviciul are rol în identificarea și monitorizarea familiilor și copiilor aflați în dificultate, prevenirea situațiilor de risc, a abandonului și separării copilului de familie, precum și în promovarea respectării drepturilor copilului.

Compartimente și activități

- **Compartimentul Prevenirea și combaterea violenței domestice:** Intervine în cazurile de violență domestică, oferind consiliere și asistență victimelor. În 2024, au fost înregistrate

49 de intervenții ale echipei mobile și 132 de anchete sociale către Serviciul Intervenție în Regim de Urgență.

- **Compartimentul Monitorizarea copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate:** Monitorizează situația copiilor ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate, oferind sprijin și consiliere familiilor. În 2024, erau în evidență 473 de familii cu părinții plecați în străinătate.
- **Compartimentul Asistență medicală școlară și universitară:** Asigură asistență medicală elevilor și studenților, realizând examene medicale, triaj epidemiologic, vaccinări și educație pentru sănătate. În 2024, au fost realizate 8939 de examene medicale de bilanț, 316.116 de preșcolari au fost controlați zilnic și au fost depistate 701 cazuri de boli transmisibile în urma triajului epidemiologic.

Alte activități

- Monitorizare post-divorț și program vizită
- Anchete sociale pentru copiii cu handicap și pentru programele "Bani de liceu" și burse sociale
- Anchete sociale pentru orientare școlară
- Programul "Ia-mă acasă"
- Consiliere psihologică
- Informarea cuplurilor care aniversează 50 de ani de căsătorie

Impact social: Serviciul are un impact social major, contribuind la:

- Protecția copiilor aflați în dificultate
- Prevenirea și combaterea violenței domestice
- Monitorizarea și sprijinirea copiilor cu părinții plecați la muncă în străinătate
- Îmbunătățirea stării de sănătate a elevilor și studenților
- Sprijinirea familiilor și a persoanelor aflate în nevoie

3. Serviciul Prestații Sociale

Serviciul Prestații Sociale are ca obiectiv sprijinirea persoanelor aflate în risc social prin acordarea de prestații sociale conform legislației naționale. Principalele atribuții ale serviciului sunt implementarea legislației privind beneficiile sociale acordate la nivel local.

În perioada 01.01.2024 – 31.12.2024, activitatea a inclus următoarele prestații:

1. **Asistenți personali** - 498 dosare aprobate pe lună.
2. **Indemnizații persoane cu handicap** - 1.649 dosare.
3. **Roviniete** - 231 solicitări.
4. **Indemnizații/stimulente creștere copil** - 1.714 beneficiari.
5. **Alocații de stat** - 1.203 beneficiari.
6. **VMI (Venit Minim de Incluziune)** - 72 dosare.
7. **Card pentru energie** - 9 solicitanți.
8. **Ajutor înmormântare** - 3 solicitări.
9. **Tichete sociale** - 1 solicitare.
10. **Tichete cuplu mamă-nou născut** - 4 solicitări.
11. **Ajutor încălzire** - 1.310 cereri (Legea 226).
12. **Supliment pentru energie** - 1.048 cereri.
13. **Anchete comisie handicap** - 3.252 cereri.
14. **Dosare comisie handicap** - 1.066 dosare.
15. **Correspondență diversă** - 127 solicitări.
16. **Adeverințe eliberate** - 67 adeverințe.
17. **Anchete sociale** - 8.794 anchete.

18. Proiecte de dispoziții ale primarului - 1.690 proiecte.

Impact social: Prin aceste prestații, DAS Arad a asigurat un sprijin financiar esențial pentru persoanele vulnerabile, contribuind la îmbunătățirea condițiilor de viață și la reducerea sărăciei.

4. Serviciul Protecție Persoane cu Dizabilități

Impactul social al activității SPPD este semnificativ, reflectat în următoarele cifre

- **Gestionarea unui volum mare de solicitări:** SPPD a gestionat un număr impresionant de solicitări, incluzând 226 de adrese de la instituții, 60 de anchete sociale, 78 de informări și 164 de rapoarte de vizită.
- **Colaborare interinstituțională:** SPPD a colaborat activ cu diverse instituții, cum ar fi DGASPC-urile din țară (94 de adrese, 13 anchete sociale), Primăria Municipiului Arad (773 de fișe de date, 600 de note telefonice în contextul sprijinului pentru refugiații din Ucraina), Casa Județeană de Pensii Arad (58 de fișe de evaluare medico-socio-profesională) și Cabinetele de Expertiză Medicală Asupra Capacității de Muncă Arad (58 de adrese).
- **Sprijin pentru persoanele vârstnice:** SPPD a analizat 109 cazuri prin Comisia de Admitere – Ieșire, a instrumentat 8 cazuri ca urmare a măsurilor impuse de Inspecția Socială și a oferit 51 de fișe de evaluare geriatrică.
- **Asistență la domiciliu:** Compartimentul de Asistență la Domiciliu a oferit servicii de îngrijire și asistență, evidențiate prin referate, fișe de evaluare, contracte și planuri de îngrijire.
- **Sprijin pentru refugiații din Ucraina:** SPPD a primit atribuții suplimentare în sprijinirea și informarea refugiaților, gestionând 773 de fișe de date și 600 de note telefonice.
- **Management de caz:** SPPD a implementat 65 de planuri de intervenție și planuri individualizate de îngrijire și asistență, oferind consiliere socială, medicală și psihologică.
- **Activitate în centrele de zi:** SPPD a oferit servicii de consiliere, terapie ocupațională, terapie de relaxare și alte activități pentru 386 de beneficiari în centrele de zi.
- **Adăpostul de noapte:** Adăpostul de noapte a oferit servicii de găzduire și asistență pentru persoanele fără adăpost, gestionând 186 de anchete sociale și oferind 3356 de porții de hrană.
- **Compartimentul Asistență Medicală Comunitară:** Asistenții medicali comunitari și mediatorii sanitari au oferit o gamă largă de servicii, de la consiliere și vaccinare la administrarea de medicamente și sprijin în obținerea actelor de identitate.
- **Colaborare cu ONG-uri:** SPPD a colaborat cu ONG-uri pentru a oferi sprijin material și financiar persoanelor aflate în dificultate, inclusiv achiziționarea de bilete de tren, pachete cu alimente și medicamente.

În concluzie, activitatea SPPD în 2024 a avut un impact social semnificativ, oferind sprijin și asistență pentru un număr mare de persoane aflate în situații de vulnerabilitate. Colaborarea interinstituțională și implicarea ONG-urilor au contribuit la creșterea eficienței și a impactului serviciilor oferite.

Impact social: Serviciul a asigurat accesul la servicii medicale și sociale pentru persoanele cu dizabilități, contribuind la îmbunătățirea calității vieții și la integrarea lor în societate.

5. Serviciul Coordonare Centre Sociale pentru Copii și Tineri

Acest serviciu a coordonat activitatea a trei centre sociale: Complexul „Curcubeu”, Centrul Social cu Destinație Multifuncțională și Compartimentul Activități Protejate „Clăbucet”.

Complexul „Curcubeu”

- **Beneficiari:** 84
- **Servicii oferite:**
 - Program educațional intercultural
 - Activități recreative și de socializare
 - Consiliere psihologică și școlară
 - Asigurarea mesei de prânz (Cantina Municipală Arad)
 - Informarea și consilierea părinților
- **Impact social:**
 - Prevenirea separării de familie și abandonului școlar
 - Susținerea copiilor din familii defavorizate
 - Formarea deprinderilor de igienă și sănătate
- **Principalele activități:**
 - **Administrativ:** păstrarea curățeniei zilnic și întocmirea documentației necesare
 - **Medical:** consultații și monitorizare săptămânală, prevenție sanitară (inclusiv educație de igienă)
 - **Socio-psiho-pedagogic:** întocmirea și actualizarea dosarelor pentru 72 copii, evaluări și intervenții personalizate (216 reevaluări)
 - **Educaționale:** activități zilnice pe grupe de vârstă și integrare socială săptămânală

Centrul Social cu Destinație Multifuncțională (CSDM)

- **Beneficiari:** 9 tineri proveniți din instituții de ocrotire
- **Servicii oferite:**
 - Cazare, consiliere socială și profesională
 - Sprijin în găsirea locurilor de muncă
 - Terapie educațională pentru formarea unei vieți autonome
 - Activități de educație pentru autogospodărire și dezvoltare personală
- **Impact social:**
 - Integrarea socio-profesională a tinerilor vulnerabili
 - Sprijin pentru gestionarea independenței financiare și menținerea unei locuințe
 - Stimularea incluziunii și dezvoltarea deprinderilor de viață
- **Principalele activități:**
 - **Documentație:** întocmirea dosarelor și registrelor conform standardelor
 - **Consiliere:** sprijin pentru obținerea locurilor de muncă și acces la servicii medicale
 - **Integrare socială:** activități educaționale (gătit, gestionarea bugetului), participare la evenimente culturale și de divertisment
 - **Administrare:** întreținerea instalațiilor, achiziții și reparații

Compartiment activități protejate „Clăbucet”

- **Servicii:** Asigurarea curățeniei și igienei pentru beneficiarii din celelalte centre
- În cursul anului 2024, în cadrul spălătoriei au fost igienizate (spălat și călcat) peste 2600 kg de haine și textile (pentru Adăpostul de noapte Arad din cadrul DAS Arad, textile utilizate în cadrul secțiilor de votare pe raza municipiului Arad și pentru beneficiari persoane fizice).
- **Impact:** Menținerea standardelor de igienă pentru o bună funcționare a activităților centrelor

6. Serviciul Relații Publice și Programe Sociale

Serviciul Relații Publice și Programe Sociale din cadrul Direcției de Asistență Socială Arad joacă un rol esențial în implementarea și coordonarea proiectelor de impact social, menite să îmbunătățească viața comunităților vulnerabile. Activitatea acestuia cuprinde atât implementarea de proiecte internaționale și locale, cât și organizarea de evenimente educaționale și de conștientizare.

Proiecte finalizate/în implementare:

1. **Construire Centru multifuncțional pentru persoane din zone urbane marginalizate - zona Șezătorii – Pădurii** este un proiect al cărui obiectiv este acela de a asigura pentru un număr de 1.309 persoane, locuitori ai zonei Șezătorii - Pădurii un mediu propice pentru îmbunătățirea serviciilor sociale, educaționale și cultural-recreative. De asemenea, centrul va oferi servicii și pentru adulți, urmărindu-se îmbunătățirea aspectelor de natură socială, de formare educațională și plasare a forței de muncă, consiliere psiho-socială și juridică, precum creșterea calității vieții membrilor comunității marginalizate aflate în risc de sărăcie și excluziune socială
2. **Teach Me To Help** - Un proiect Erasmus+ care a avut ca scop dezvoltarea abilităților asistenților sociali, prin integrarea programelor digitale pentru incluziunea persoanelor cu dizabilități.
3. **ECO-TICHET** - Proiect prin care s-au obținut două vehicule electrice, în cadrul Programului privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic -sesiunea 2020-2024, respectiv a Programului de stimulare a înnoirii Parcului auto național 2020-2024.

Proiecte de viitor:

Îmbunătățirea sănătății prin educație: Nutriție și Igienă în domeniul medicinei școlare

- **Program:** ERASMUS+ Acțiunea cheie 2 Cooperarea între organizații și instituții
- **Buget:** Aprox. 100.000 EUR
- **Obiectiv:** Formarea personalului medical școlar în domeniul igienei și nutriției.

TechSmart Pilot – cursuri Securitate Cibernetică

- **Program:** ERASMUS+ - Acțiunea cheie 2 Cooperarea între organizații și instituții
- **Buget:** Aprox. 100.000 EUR
- **Obiectiv:** Formarea angajaților pe tema Securității Cibernetice.

R.A.D.A.R: Recreare și Dezvoltare Adaptată pentru Resurse - Centru Multifuncțional pentru persoane cu dizabilități

- **Program:** PNNR - Dezvoltarea infrastructurii sociale pentru persoanele cu dizabilități/ PIDS - Prioritate: P07 Sprijin pentru persoanele cu dizabilități
- **Buget:** va fi stabilit în urma elaborării documentației tehnico economice
- **Obiectiv:** Crearea unui Centru de Zi dedicat persoanelor cu dizabilități, cu scopul de a oferi un mediu sigur, adaptat și incluziv, care să le sprijine dezvoltarea, integrarea socială și îmbunătățirea calității vieții.

Activități educaționale și evenimente:

- **Ziua mondială a asistenței sociale și Ziua Internațională a romilor** sunt doar câteva dintre evenimentele organizate pentru conștientizarea problemelor sociale și promovarea diversității culturale.
- **Ziua Internațională Anti-Drog și Ziua Internațională a Copilului** sunt organizate pentru educarea tinerelor generații și susținerea unui stil de viață sănătos.
- Cursuri de formare pentru asistenții sociali, au fost organizate pentru a îmbunătăți calitatea serviciilor oferite în comunitate.

Impact social:

Proiectele și activitățile derulate au un impact semnificativ asupra comunității, contribuind la integrarea socială a persoanelor defavorizate, la protecția și promovarea drepturilor celor vulnerabili și la dezvoltarea unui mediu mai sănătos și mai incluziv. De asemenea, comunicarea constantă cu ONG-urile, actualizarea și implementarea noilor reglementări legale în domeniu ajută la eficientizarea activității sociale și la oferirea de soluții inovative pentru problemele cu care se confruntă grupurile vulnerabile.

7. Serviciul management de caz și asistență socială integrată a fost organizat conform Ordinului nr. 2489/2023 pentru a asigura implementarea standardelor minime obligatorii de calitate în procesul de management de caz pentru persoanele vârstnice. Acest serviciu are un rol esențial în furnizarea și monitorizarea serviciilor sociale destinate persoanelor vulnerabile din comunitate.

Impactul social

Prin activitatea sa, serviciul contribuie la îmbunătățirea calității vieții beneficiarilor prin:

- Creșterea accesului la servicii sociale și medicale;
- Asigurarea unei intervenții rapide și eficiente în cazurile de risc social;
- Oferirea de suport emoțional, psihologic și juridic persoanelor vârstnice;
- Creșterea gradului de informare privind drepturile și serviciile sociale disponibile;
- Îmbunătățirea colaborării între instituțiile implicate în protecția socială.

Date privind activitatea serviciului

Serviciul desfășoară activități esențiale în procesul de asistență socială, incluzând:

1. **Evaluarea și admiterea beneficiarilor**, realizată prin identificarea beneficiarului, a problematicii sociale și a factorilor determinanți.
2. **Analiza documentelor** necesare conform legislației în vigoare.
3. **Stabilirea obiectivelor și a planurilor de intervenție individualizate**, adaptate nevoilor fiecărui beneficiar.

În perioada monitorizată, activitatea serviciului a inclus:

- **65** planuri de intervenție și planuri individualizate de îngrijire;
- **65** fișe de evaluare medico-socială și geriatrie;
- **65** referate pentru numirea managerului de caz și aprobarea serviciilor;
- **6** rapoarte de vizită și **11** minute ale ședințelor de caz;
- **38** note telefonice documentate;
- **30** fișe de consiliere socială și medicală;
- **11** fișe de consiliere psihologică.

Serviciul de management de caz și asistență socială integrată este esențial în sprijinirea persoanelor vârstnice și a celor aflate în dificultate. Prin activitățile desfășurate, acesta contribuie semnificativ la monitorizarea calității vieții beneficiarilor și la dezvoltarea unei rețele eficiente de

suport social în comunitate. Monitorizarea constantă și actualizarea intervențiilor asigură un răspuns adecvat la nevoile în continuă schimbare ale persoanelor vulnerabile.

8. Serviciul Patrimoniu Tehnic, Administrativ și Aprovizionare al Direcției de Asistență Socială Arad a desfășurat o serie de activități esențiale pentru buna funcționare a instituției. Printre principalele acțiuni s-au numărat:

1. **Achiziții și contracte:** Întocmirea a aproximativ 340 de referate de necesitate pentru achiziții, realizarea unor analize de costuri, obținerea ofertelor și întocmirea documentației pentru proceduri de achiziție.
 2. **Gestionarea documentelor:** Gestionarea răspunsurilor, documentelor interne și plăților pentru 60 de contracte, urmărind respectarea termenelor și clauzelor contractuale.
 3. **Plăți și încasări:** Realizarea plăților pentru indemnizațiile persoanelor cu handicap, ajutoare sociale, și încasarea chiriilor pentru locuințele sociale.
 4. **Protecția muncii și securitate:** Organizarea activităților de protecția muncii și instruirea angajaților, inclusiv pentru asistenții personali.
 5. **Inventar și reparații:** Participarea la comisiile de inventariere și recepție a lucrărilor de reparații, gestionarea reparațiilor și întreținerii clădirilor și parcului auto.
 6. **Aprovizionare și întreținere:** Achiziționarea și distribuirea materialelor necesare, organizarea întreținerii spațiilor verzi și gestionarea consumurilor de utilități.
 7. **Activități administrative:** Obținerea autorizațiilor necesare, remediarea defecțiunilor și întreținerea instalațiilor și infrastructurii instituției.
 8. **Gestionarea patrimoniului:** Actualizarea datelor cadastrale, asigurări pentru imobile și autovehicule, precum și implementarea măsurilor de economisire a energiei.
 9. **Colaborare cu alte instituții:** Preluarea obiectivelor sociale și adaptarea acestora la contractele instituției, inclusiv pentru noi locații.
-

Compartimentul Managementul Calității a realizat activități planificate și ocazionale:

Analiza sistemului de management al calității conform ISO 9001:2015.

Elaborarea și monitorizarea rapoartelor de performanță pentru obiectivele din 2023 și 2024.

Derularea auditurilor interne și externe pentru recertificarea ISO 9001:2015, completarea chestionarelor de satisfacție a beneficiarilor și actualizarea formularelor interne.

Monitorizarea riscurilor și oportunităților înregistrate, gestionarea sistemului de control intern și întocmirea rapoartelor specifice.

Activități de colaborare cu alte compartimente pentru implementarea procedurilor interne, inclusiv pentru centrele subordonate D.A.S. Arad.

Compartimentul Audit: Activitățile compartimentului de audit public intern pentru 2024 au inclus:

- *Planificarea misiunilor de audit* printr-un plan anual și unul multianual.
- Realizarea a 3 misiuni de audit intern și întocmirea unui raport anual de activitate.
- *Elaborarea și actualizarea procedurilor de lucru* (11 proceduri noi).
- *Instruirea auditorilor interni* printr-un program de autoinstruire de 15 zile pentru un auditor intern.

- Crearea unui *program de asigurare și îmbunătățire a calității activității de audit*.

Centrul de Îngrijire pentru Persoane Vârstnice Arad oferă servicii de îngrijire rezidențială pentru 150 de persoane, dintre care în 2024 au beneficiat de îngrijire un număr mediu de 108 persoane. Acesta sprijină persoanele vârstnice cu grad de dependență parțială sau totală, în scopul menținerii și dezvoltării capacităților lor individuale, prevenind riscurile de excluziune socială și promovând incluziunea socială.

Evaluări și reevaluări medicale: Anul 2024 a marcat evaluarea a 107 beneficiari, iar 42 dintre aceștia au beneficiat de evaluare inițială. De asemenea, au fost efectuate 220 de bilete de trimitere pentru diverse specialități medicale.

- Programe de recuperare fizică: 830 de ședințe de recuperare/întreținere au fost realizate, iar 75 de beneficiari au participat activ la programele de autoîngrijire și prevenire a dependenței.
- Consiliere psihologică: 107 beneficiari au fost evaluați psihologic și au beneficiat de consiliere pentru probleme precum depresia, anxietatea și conflictele între beneficiari. S-au desfășurat 162 de ședințe de consiliere psihologică individuală și 10 de grup.
- Asistență socială: Asistenții sociali au evaluat beneficiarii și au întocmit planuri de îngrijire personalizate. S-au realizat 21 de cazuri de încadrare în grad de handicap.
- Activități recreative și educative: Beneficiarii au participat la diverse evenimente și petreceri, precum sărbători religioase și tradiționale, activități de socializare, ateliere de creație și sesiuni de meloterapie.
- Colaborarea cu instituții externe a permis activități educative și recreative, inclusiv cursuri de pictură și organizarea unei biblioteci mobile.
- Situația beneficiarilor la 31.12.2024: În cadrul centrului, 107 beneficiari au fost îngrijiți în diverse grupe de vârstă. Dintre aceștia, 20 au fost încadrați în grad de handicap, iar 10 au fost transferați sau au decedat.
- Finanțare și achiziții: Bugetul total al centrului pentru anul 2024 a fost de 8.007.000 lei, finanțat din bugetul local, contribuții și donații. În plus, au fost realizate 198 de achiziții prin SEAP și 15 achiziții urgente.
- Centrul continuă să își îmbunătățească serviciile pentru persoanele vârstnice, punând accent pe îngrijirea medicală, recuperare fizică, asistență psihologică și integrarea socială a beneficiarilor.

Provocările instituției

Resurse umane insuficiente: Dificultăți în acoperirea necesarului de personal calificat pentru diferite servicii, inclusiv asistență medicală comunitară și intervenții de urgență.

Acces limitat la finanțare: Nevoia de fonduri suplimentare pentru dezvoltarea infrastructurii sociale și implementarea de noi proiecte destinate categoriilor vulnerabile.

Creșterea complexității cazurilor: O creștere semnificativă a numărului de cazuri sociale complexe, necesitând intervenții interdisciplinare.

Infrastructură insuficient modernizată: Necesitatea reabilitării și modernizării unor spații destinate furnizării de servicii sociale.

Provocări legislative: Modificări frecvente în legislația socială, care impun adaptări rapide ale procedurilor interne.

Propuneri pentru viitor

- **Extinderea serviciilor sociale:** Crearea unor centre multifuncționale care să ofere servicii integrate pentru familii, copii și persoane vârstnice.
 - **Digitalizarea activității:** Continuarea implementării unor soluții digitale pentru gestionarea eficientă a dosarelor și comunicarea cu beneficiarii.
 - **Dezvoltarea competențelor personalului:** Organizarea de cursuri de formare continuă pentru angajații DAS Arad.
 - **Colaborări interinstituționale:** Parteneriate cu ONG-uri și instituții publice pentru sprijinirea cazurilor sociale complexe.
 - **Accesarea de fonduri europene:** Depunerea de proiecte cu finanțare europeană în vederea modernizării infrastructurii sociale și dezvoltării serviciilor.
 - **Campanii de informare:** Derularea unor campanii de conștientizare privind drepturile sociale și serviciile oferite de DAS Arad.
-

Apel la Voluntariat – Fii sprijin pentru cei care au nevoie!

Direcția de Asistență Socială Arad face un apel către toți cei care doresc să se implice activ în sprijinirea comunității! Din cauza lipsei acute de personal, avem nevoie de voluntari dedicați pentru a oferi ajutor în următoarele centre:

📍 **Complex Curcubeu** – sprijin pentru copiii aflați în dificultate

📍 **Centrul de Îngrijire pentru Persoane Vârstnice Arad** – companie și suport pentru seniorii noștri

📍 **Centrul Multifuncțional „Floare de Colț”** – activități sociale și de suport pentru persoanele vulnerabile

Dacă ai dorința de a face o diferență în viața celor din jur, te așteptăm alături de noi! Nu este nevoie de experiență anterioară – doar de empatie, răbdare și dorința de a ajuta.

Beneficii pentru voluntari:

- ✓ Experiență valoroasă în domeniul social
- ✓ Certificat de voluntariat recunoscut
- ✓ Satisfacția de a aduce bucurie celor care au nevoie de sprijin

☎ **Pentru înscrieri și detalii:** Contactează-ne la **0257-254923** sau scrie-ne la contact@dasarad.ro

Împreună putem face bine!

Colaborări și angajamente cu impact asupra comunității

Colaborare între Direcția de Asistență Socială Arad și Biserica Adventistă de Ziua a Șaptea – Conferința Banat pentru Sprijinirea Persoanelor Vulnerabile

Direcția de Asistență Socială (DAS) Arad și Biserica Adventistă de Ziua a Șaptea – Conferința Banat au încheiat un protocol de colaborare în luna decembrie 2024, având ca obiect sprijinirea persoanelor aflate în situații de risc social din municipiul Arad.

În cadrul acestei colaborări, au fost oferite pachete cu alimente în valoare de 100 de lei fiecare, destinate unui număr de 500 de beneficiari. Acțiunea a avut loc în cadrul campaniei „Împreună pentru oameni – Luminează orașul prin bine”, desfășurată în perioada ianuarie-februarie 2025.

Distribuirea efectivă a celor 650 de pachete s-a realizat în datele de 30 ianuarie și 5 februarie 2025 la Biserica Adventistă de Ziua a Șaptea Salem din municipiul Arad.

Pentru buna organizare a campaniei, DAS Arad a implicat mai multe servicii specializate:

Serviciul Protecție Persoane cu Dizabilități,

Serviciul Prestații Sociale,

Serviciul Protecția Copilului și Familiei,

Serviciul Coordonare Centre Sociale pentru Copii și Tineri.

Această colaborare s-a desfășurat în parteneriat strâns cu reprezentanții Bisericii Adventiste de Ziua a Șaptea – Conferința Banat, subliniind importanța solidarității comunitare și a sprijinului oferit celor mai vulnerabili membri ai societății.

Compartimentul de Asistență Medicală Școlară și Universitară din cadrul DAS Arad demonstrează un angajament puternic față de inovație prin implementarea unor proiecte valoroase, cu un impact semnificativ asupra comunității. Două inițiative remarcabile, premiate la Gala Premiilor Medicinii Școlare din Craiova 2024, ilustrează acest angajament:

1. "Sănătate printr-o alimentație corectă - prevenirea obezității la preșcolari"

Acest proiect, este derulat în parteneriat cu Inspectoratul Școlar Județean Arad și abordează o problemă critică de sănătate publică: obezitatea infantilă. Prin intermediul cadrelor medicale, medici și asistenți, proiectul are ca scop deprinderea de obiceiuri alimentare sănătoase în rândul elevilor prin activități specifice cu copiii la grupe, întâlniri cu părinții (fizice și online), recomandări alimentare adaptate vârstei, ateliere de gătit pentru copii precum și de informare și educarea a părinților cu privire la importanța unei alimentații sănătoase pentru prevenirea obezității la copii.

Impactul așteptat se traduce prin reducerea prevalenței obezității la preșcolari (prin schimbarea comportamentului alimentar al copiilor și al familiilor lor), îmbunătățirea stării de sănătate a copiilor prin adoptarea unui stil de viață sănătos, cu o alimentație echilibrată și activitate fizică regulate precum și creșterea gradului de conștientizare a părinților.

2. "Caravana acordării primului ajutor - Caravana reacției"

Un proiect dezvoltat în colaborare cu Asociația Voluntarilor pentru Situații de Urgență din Arad (AVSUPC Arad), care vizează îmbunătățirea capacității personalului medical de a răspunde în situații de urgență prin:

- **Formarea personalului medical:** Ateliere de lucru cu aspecte din medicina de urgență (stop cardio-respirator, obstrucția căilor respiratorii, poziția laterală de siguranță).
- **Instruirea personalului pentru a susține lectorate și ateliere:** Personalul medical va fi capabil să transmită cunoștințele dobândite cadrelor didactice, personalului auxiliar și elevilor din unitățile de învățământ.

Aceste două proiecte, "Sănătate printr-o alimentație corectă" și "Caravana acordării primului ajutor", demonstrează angajamentul DAS Arad față de inovație și îmbunătățirea continuă a serviciilor oferite comunității. Prin astfel de inițiative, DAS Arad contribuie la promovarea sănătății și la creșterea gradului de siguranță în comunitatea arădeană.

Concluzii

Direcția de Asistență Socială Arad rămâne un pilon esențial în sprijinirea categoriilor vulnerabile și în asigurarea accesului echitabil la servicii sociale, medicale și educaționale. Prin angajamentul său neclintit față de comunitate, DAS Arad nu doar că răspunde nevoilor imediate ale cetățenilor, ci creează și oportunități pentru un viitor mai sigur și mai incluziv.

Prin dezvoltarea continuă a programelor sociale și prin colaborarea strânsă cu instituțiile locale și organizațiile non-guvernamentale, DAS Arad își propune să combată excluziunea socială și să promoveze solidaritatea în rândul comunității. Accentul pus pe inovație și adaptabilitate permite identificarea celor mai eficiente soluții pentru persoanele aflate în dificultate, fie că este vorba despre copii, vârstnici, persoane cu dizabilități sau familii în situații de risc.

Într-o societate în continuă schimbare, DAS Arad rămâne un reper de sprijin și umanitate, demonstrând că doar prin implicare activă și colaborare putem construi o comunitate mai unită, mai empatică și mai puternică.